

「東南亞地區與臺灣文化交流合作補助」申請專用信封封面

請黏貼於信封外面

申請日期：民國    年    月    日

收件日期：民國    年    月    日(文化部填寫，以郵戳、公文收發章戳為憑)。

文化部  
109 年「東南亞地區與臺灣文化交流合作補助」  
申請案

24219 新北市新莊區中平路 439 號南棟 17 樓

中央合署辦公大樓

文化部 文化交流司 收

寄件單位：	
單位地址：	

文化部「東南亞地區與臺灣文化交流合作補助」計畫專用封面格式

.

文化部  
109 年「東南亞地區與臺灣文化交流合作補助」徵件

提案單位	
計畫名稱	
計畫期程	年 月 日至 年 月 日

中 華 民 國 年 月 日

**【附件】請自行檢核用印，並排列各項文件**

- ☐一、用印申請表
- ☐二、計畫書
- ☐三、經費預算表
- ☐四、切結書

**五、重要證明文件**

- ☐ (一)申請人立案或登記證明文件。
- ☐ (二)獲薦邀人士東南亞國家國籍身分證明。
- ☐ (三)獲薦邀人士同意來臺交流合作意向書（須由獲薦邀人士本人親簽、切確聯絡資訊 e-mail、連絡電話）。
- ☐ (四)獲薦邀人士之推薦書、申請者遴選方式及理由說明。
- ☐ (五)獲薦邀人士之簡歷及列舉近三年從事與申請案直接相關之具體實績、成果等詳細資料。
- ☐ (六)擬出國辦理雙向交流合作、交流成果擴大運用人士清單及中華民國國籍身分證件(擬申請雙向交流合作類、交流成果擴大運用類補助者須檢附)。
- ☐ (七)上揭擬出國人士簡歷及列舉近三年從事與申請案活動之具體實績、成果、合創角色貢獻度等詳細說明資料(擬申請雙向交流類、交流成果擴大運用類補助者須檢附)。
- ☐ (八)受邀參加東南亞國家主要或國際性之節慶、展覽、巡迴展演之主辦單位邀請函(擬申請交流成果擴大運用類補助者須檢附)。
- ☐ (九)赴東南亞國家交流之合作單位邀請函或合作意向書(擬申請雙向交流類補助者須檢附)。

- ☐ 六、須以中文提案撰寫併相關附件資料一式一份側夾完整，並請勿膠裝（須與上傳文件檔案內容完全一致）。

**聯絡人：**

**電話：**

**申請單位戳記：**

# 計畫書

## 內容及格式說明：

※以 A4 紙張直式橫書雙頁繕寫，由左向右編排，中文標楷字體、14 級字，標示頁碼及依序提供

1、團隊簡介及近三年營運狀況(限 2 頁)

2、計畫緣起

3、計畫目標

4、計畫內容(必須包含下列各項目)

(一) 詳述計畫旨趣、交流合作計畫內容態樣、人力分工、執行方式、行銷宣傳、預期效益等。

(二) 申請者遴選獲薦邀人士方式及理由詳細說明，於計畫書內提供獲薦邀人士詳細介紹及與申請者所提計畫有何理念相同處等。

(三) 若申請雙向交流合作或交流成果擴大運用計畫者，計畫應包括擬出國人士姓名、國籍證明、個人簡歷、依最近三年從事第四點第二款所列舉活動之具體實績、成果、本計畫中合創角色及貢獻度均須詳細說明及檢附佐證資料、預定出國期程、旨趣、雙向交流合作計畫或成果擴大運用計畫、內容、特色(台灣元素之表現)、預期效益(質化及量化指標)、型態、活動地點及推廣行銷方式等。

(四) 成果發表計畫(含成果發表地點及確定日期說明)

(五) 預期效益(請文字或表列量化與質化指標)

(六) 執行進度表

(七) 經費預算表(須使用【附表】格式)

(八) 獲薦邀人士無違反本要點第四點第一款規定及符合第二款近三年從事藝文創作、展演、策辦、修復保存維護之實績、專業證明、成果專案報告、獲獎紀錄、著作報導作品清冊及內容簡述(著作作品影音或文字圖檔需上傳報名系統，儲存格式應與個人電腦相容)。

五、最近三年辦理專業文化交流活動成果資料，含影音及書面報告、照片、海報、媒體報導、曾辦理外國人士來臺交流接待作業之實績、外國人士簡介等。(限 10 頁內)

【附表】

經費預算表

單位：新臺幣元

預估總經費		自籌經費	向他機關申請 補助經費總額		擬向本部申請補助 經費總額
預 估 收 支 經 費 項 目 明 細（來臺費用與出國費用請分列）					
預算項目	預算細目	單價	數量	總價	編列說明(必填)
Ex. 旅運費	機票費	12,000	3	36,000	獲薦邀人士來臺之往返經濟艙機票費(3位*12000)
	生活費				
Ex. 成果發表	印刷品				
	場地費				
	行銷費				
	創作費				
合 計					
經費分攤情形	金 額				說 明
自 籌					
Ex. 企業贊助					
Ex. 文化部補助					
Ex. 外交部					

合 計		
<b>擬 申 請 本 部 補 助 經 費 項 目 明 細</b> (來臺費用與出國費用請分列，如未向其他單位申請補助則非必填，請依實際申請需求填寫)		
項 目	金 額	
Ex. 獲薦邀人士機票費	36,000	
<b>擬 申 請 其 他 機 關 補 助 經 費 項 目 明 細</b>		
擬申請補助單位	擬申請經費項目名稱	申請狀況
Ex. 外交部	文宣製作費	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 已核定
Ex. 台北市文化局	場地費	<input type="checkbox"/> 申請中 <input type="checkbox"/> 已核定
合 計		

### 【注意事項】

1. 請詳填申請案經費編列方式。
2. 務請詳實填列，本表作為審查及核銷之依據。
3. 填列前請詳閱本補助要點。
4. 本表不敷使用者，請自行延伸。

單位：新臺幣元


# 切 結 書

本單位辦理之「(請填計畫名稱)」並未重複  
獲得貴部及貴部所屬機關(構)、財團法人國家文化藝術基金會、國家表演藝術中心經費補助。

此 致  
文化部

申請人名稱：  
負責人：

(加蓋民間團體圖記)



中華民國                      年                      月                      日